

지역사업단 공고 제 2023 - 02 호

2023 강원형 뉴딜 특화분야 창업지원사업 참가기업 모집 공고

(재)강원창조경제혁신센터는 강원형 뉴딜 특화분야(디지털 헬스케어, ICT 기반 스마트관광)의 창의적이고 혁신적인 아이디어로 지역 산업 가치의 재발견과 지속 가능한 사업으로 지역 산업을 성장시킬 수 있는 창업자와 함께 합니다.

2023년 3월

재단법인 강원창조경제혁신센터장

I 모집개요

- ☐ **사업명:** 2023 강원형 뉴딜 특화분야 창업지원사업
- ☐ **사업목적:** 강원형 뉴딜 특화분야 창업기업 발굴·지원을 통한 혁신 기업 육성 및 지역 산업 고도화
- ☐ **지원대상:** 예비창업자 및 창업 3년 이내 사업자
- ☐ **지원분야 및 선정규모:** 2개 분야, 총 20팀 내외

분야(규모)	주요내용
디지털 헬스케어 (10팀 내외)	·데이터 기반 헬스케어 + ICT/AI 등 기술* 융합 디지털 헬스케어 쏠 분야 *기술 : ICT, AI, Bigdata, Mobile, Wearable, 스마트의료, 의사대상 서비스 등
ICT 기반 스마트관광 (10팀 내외)	·강원 자원 활용 ICT 기반 스마트 관광 아이디어 제품·서비스 쏠 분야 *예시) 빅데이터, 모바일(앱), VR 등 기술 활용 서비스 및 콘텐츠 개발 ·기타 강원 자원 활용 관광콘텐츠 개발 분야

II 지원내용

□ **지원기간:** 협약 시 ~ '23. 12월까지

□ **지원항목:** 사업화 자금 및 특화 프로그램 등

○ **(사업화 자금)** 1팀 최대 2천만원 내 지원

① (지원형태) 바우처* 형태 지원 *바우처: 선 진행 후 청구 방식, 공급업체로 대금 지급

② (지원방식) 단계별 평가에 따라 1/2차 구분하여 2회 지원

③ (사용가능항목) 재료비, 외주용역비 등 5개 비목

<비목 및 정의>	
비목	비목 정의
재료비	·사업계획서 상의 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료를 구입하는 비용
외주용역비	· 창업기업이 자체적으로 시제품 제작을 완성할 수 없는 경우, 일부 공정에 대해 외부 업체에 의뢰하여 제작하고, 이에 대한 대가를 지급하는 비용
무형자산취득비	· 사업계획서 상의 창업아이템과 직접 관련 있는 지식재산권 등의 국/내외 출원·등록 관련 비용
지급수수료	· 사업화를 위한 거래를 수행하는 대가로 요구하는 비용(기술이전비, 학회 및 세미나 참가비, 전시회 및 박람회 참가비, 시험·인증비, 기자재 임차비 등)
광고선전비	· 창업기업 제품과 기업을 홍보하기 위한 홈페이지 제작비, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비, 광고게재 등 마케팅에 소요되는 비용

○ **(특화 프로그램)** 멘토링, 교육, 시장검증, 후속지원, 네트워킹 등

① (멘토링 및 교육) 전담(기술)멘토링, 특화교육 지원

가. 전담(기술)멘토링: 창업 단계에 따라 전문가 또는 민간 AC 활용 BM 관련 1:1 멘토링 지원
나. 특화교육: 디지털 헬스케어 선정팀에 한하여 디지털 헬스케어 분야 특화교육 지원

② (시장검증) BM의 고객/수요 검증을 위한 시장검증 프로그램 지원

- 프로그램: 크라우드펀딩, 전시/박람회 참가, 홍보콘텐츠 제작, 캠페인 진행 등 선정팀 선택적 추가 지원

③ (후속지원) 투자 유치 기회 제공 및 지역기관 연계 등 후속지원

가. 투자 유치 기회: 민간 투자전문기관 연계 및 수도권 투자 유치 설명회 참가 지원
나. 기관 연계: (의료/관광)빅데이터 활용, 의료진 연계, 지식재산권 등 지역기관 연계 지원

④ (네트워킹) 다양한 분야 전문가 및 선배창업가와의 네트워킹 지원

III 신청 · 접수

□ 신청·접수기간: 2023. 3. 6.(월) ~ 4. 2.(일), 18:00까지

□ 신청방법: 하기 제출서류 취합 후 온라인 접수

- (온라인접수) 네이버 폼(<https://naver.me/xQNgho0J>) 접수 *공고문 하단 QR코드 참조
- (첨부파일) 파일크기 3MB 이하로 압축하여 접수

- 파일명: “신청분야-팀명(대표자명)-서류종류” (예시: 디지털헬스케어-○○팀(홍길동)-참가신청서)
 - 신청인명: 신청자(팀)의 대표자명
 - 제출순서: ①참가서약서 ②개인정보 이용 동의서 ③참가신청서 ④제안서 ⑤기타 보충자료
- *하기 '추후 제출서류'는 발표평가 대상자에 한하여 별도 안내

□ 제출서류: 신청 시 하기 “신청 시 제출” 서류만 제출

구분	제출서류
신청 시 제출	① (필수) 참가신청서 1부(양식) ② (필수) 참가서약서 1부(양식) ③ (필수) 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(양식) ④ (필수) 아이디어 제안서 1부(요약)(양식) ⑤ (선택) 기타 보충자료 *필수양식: (재)강원창조경제혁신센터 홈페이지(https://cpei.creativekorea.or.kr/gangwon) 공고 참조
추후 제출 (발표평가 대상자)	① (필수) 사업계획서(양식) 1부 ② (필수) 예비창업자 사실증명원(사업자등록사실여부) 1부 *(발급처) 국세청홈택스-민원증명 3일 소요 ③ (필수) 기창업자 법인등기부등본 또는 사업자등록증 1부 *(발급처) 국세청홈택스/대법원인터넷등기소 ④ (필수) 지방세 및 국세 완납 증명서 각 1부 *(발급처) 국세청홈택스(국세)/정부24(지방세) ⑤ (해당자) 주민등록등본(강원권 예비창업자, 청년창업자) 1부 ⑥ (해당자) 재학증명서(대학생) 1부 ⑦ (해당자) 타 기관 추천서 1부 ⑧ (해당자) 별도 첨부서류(특허증, 관련 자료 등) 각 1부 *평가 대상자에 한하여 개별 통지 예정, 정해진 기한 내 미제출 또는 허위 사실이 밝혀질 경우 평가 취소

IV

신청자격 및 제외대상

□ **신청자격:** 하기 '①' 또는 '②'에 해당하고, '③'에 해당되지 않는 자

① '예비창업자(예비재창업자 포함)'

- ☞ 공고일('23.3.6.) 기준 신청자 명의의 사업체를 보유하고 있지 않은 자*
* 개인사업자 사업자등록 기준, 법인사업자 대표자(대표이사, 사내이사 등) 등기기준
- ☞ 협약 종료일 1개월 이전까지 지원분야 업종으로 「중소기업창업 지원법」 상 창업(사업자등록 또는 법인설립등기)이 가능한 자

② '업력 3년 이내 창업기업(재창업기업 포함)의 대표자'

- ☞ 「중소기업창업 지원법」 제2조 제1호에 따른 창업기업의 대표자로, 창업일로부터 3년이 경과하지 않은 자('20.3.6. 이후 창업한 기업')*
* **개인사업자** 사업자등록증 '개업연월일', **법인사업자** 법인등기부등본 '회사성립연월일' 기준
** 다수의 사업자(개인, 법인)를 소지하고 있는 경우, 최초 등록한 사업자의 창업일 기준
- ☞ 공동대표로 구성된 기업은 대표자 전원이 '신청자격 ②'에 해당되고, '신청 제외 대상'에 해당되지 않아야 함
* 공동대표로 구성된 기업이 신청 시 신청인 외 대표자의 사업 참여 동의서 제출

③ '신청 제외대상'

- ☞ 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중인 자(기업)
- ☞ 국세 또는 지방세 체납으로 규제중인 자(기업)
- ☞ 중소벤처기업부 등 정부지원사업 참여제한 등 제재조치를 받고 있는 자(기업)
- ☞ 「중소기업창업 지원법」 시행령 제4조의 업종을 영위하거나 예정인 자(기업)
- ☞ 기타 주관기관이 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 자(기업)

④ '우대사항'

- ☞ 공고일('23.3.6.) 기준 강원권 예비창업자(거주지) 및 창업기업(사업장소재지)
- ☞ 공고일('23.3.6.) 기준 대학생 또는 청년(만 39세 미만) 예비창업자 및 대표자
- ☞ 창업지원기관·대학 창업보육센터 등 타 기관 추천 예비창업자 및 창업기업

□ 선정평가

- **(평가절차)** 총 3단계 평가(적격→서류→발표)를 통해 최종 선정

적격검토	서류평가	발표평가	최종선정
자격 기준 검토 서류평가 대상 확정	서류평가 기준에 따라 최종 선정 규모의 2배수 내외 선정	발표평가 기준에 따라 최종 선정 (대표자 발표 원칙)	최종 선정 확정 (센터→팀)선정 통보
'23. 4. 7.	~4. 14.	~4. 28.	4. 28.

* 평가 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

- **(평가기준)** 문제인식, 실현가능성, 성장전략, 팀 구성 등 종합적 평가

□ 선정자의 의무 *하기 기본의무 미 이행 시, 협약 취소/지원금 환수 등 조치 예정

- 선정자는 창업사업화지원사업 통합관리지침 및 동 사업 세부관리기준을 준수하며, 사업 완수를 위해 최선의 노력을 다하여야 함
- 선정자는 사업계획서에 명시된 사업화 목표를 달성하기 위해 사업계획을 성실히 이행하여야 함
- 선정자는 강원창조경제혁신센터에서 제공하는 특화 프로그램 및 행사 등에 성실히 참여하여야 함
- 선정자는 강원창조경제혁신센터가 요청하는 자료제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 강원창조경제혁신센터의 안내에 따라 협약 체결, 수시 및 최종점검에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 협약종료연도 다음해부터 5년간 성과·이력관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함

□ 유의사항 *필독 요망

- 신청·접수 마감 시 필수 제출서류 미비 및 제출되지 않은 서류는 인정되지 않으며, 제출된 서류는 반환 또는 철회 할 수 있음
- 저작권이 있는 사업 아이디어(아이템), 캐릭터, 프로그램 등의 임의 사용에 따른 책임은 응모자 본인에게 있음
- 제출물에 기재된 내용이 허위로 밝혀졌거나 지침을 준수하지 않은 내용은 선정대상에서 제외하며, 이에 대한 이의를 제기하지 못함
- 선정 이후 허위 또는 부정한 방법에 의한 선정사실이 발견될 경우, 협약 취소 및 지원금 환수 등 조치함
- 선정 이후 지원프로그램에 대하여 의무적으로 성실히 참여해야하며, 미 참여 시 협약 취소 및 지원금 환수 등 조치함
- 동일 아이템으로 타 창업지원기관으로부터 지원사업을 이행 중인 경우 또는 타인의 저작권을 침해한 경우 지원 취소 함
- 선정 이후 공개된 사업 모델은 법적으로 보호받을 수 없으며, 이를 보호받기 위해서는 신청자가 공개 이전에 직접 지식재산권을 획득하여야 함
- 신청·접수 된 사업 모델에 대한 저작권은 신청자(대표자)에게 있으며, 추진기관은 선정된 사업 모델에 대하여 신청자(대표자)와 협의 후에 활용 할 수 있음
- 지원 사항 및 협약 일정은 주관기관 내부 및 협력기관 사정에 의해 변경 될 수 있음
- 본 유의사항 미 숙지로 인하여 발생하는 책임은 응모자 본인에게 있음

□ 문의처

[전화]	033-769-1908	[E-MAIL]	wonju@ccei.kr
[주소]	강원도 원주시 연세대길1, 연세대학교 미래캠퍼스 산학관 1층 114호 강원창조경제혁신센터 지역사업단		
[담당자]	강원창조경제혁신센터 정윤석 선임		

VII 참가신청 QR코드



참가 신청 페이지

<https://naver.me/xQNgHo0J>

사업 참가 시 확인사항

○ 아이디어 권리·귀속

- 접수된 아이디어에 대한 권리는 아이디어 제안자에게 있습니다.

○ 아이디어 비밀유지

- 주관기관 측은 제출된 아이디어의 비밀유지를 위하여 전문가 평가 시 ‘보안서약서(비밀유지약정)’를 징구하여 보안상의 책임과 노력에 최선을 다합니다. 다만, 본 사업 발표평가 및 데모데이 등의 경우 공개 발표로 진행되므로, 제안자 스스로가 비밀유지에 최선을 다하여야 하며 주관기관 측은 선정평가 종료 후 선정작(아이디어)을 상호 협의 후 가능한 범위 내에서 안내·홍보 등에 활용할 수 있습니다.
- 아이디어 제안자는 자료의 반환 또는 철회를 요청할 수 있습니다.
 - (반환조건) 최종 선정 결과 발표일 이후 1년 이내
 - (철회조건) 최종 선정 결과 발표일 이전(미 접수로 간주)
- 주관기관 측은 접수된 아이디어에 관한 자료를 선정평가 발표 후 즉시 폐기합니다. 다만, 선정된 아이디어에 대해서는 제안자의 동의를 얻어 폐기하지 아니할 수 있습니다.

○ 기타사항(지식재산 권리화 등)에 관한 공지

- 아이디어에 대한 설명·시연·발표, 안내책자·리플렛·작품집 배포, 박람회/전시회 등을 통해 공공에 알려지거나 알려질 수 있는 상태에 놓여 있는 아이디어는 특허법상 ‘공지된 발명’에 해당됩니다.
- 아이디어가 ‘공지된 발명’에 해당하게 된 날로부터 **특정기간*** 이내에 출원을 하지 않으면 그 아이디어는 공공의 소유가 되어 아이디어 제안자(발명자)라 할 지라도 그 아이디어에 대한 권리를 받을 수 없고 아이디어에 대한 권리를 주장할 수도 없습니다.
- 이 점을 유념하시어 추후 아이디어를 사업화하거나 권리화를 하고자 하는 아이디어 제안자(발명자)는 공개된 날로부터 가급적 빠른 시일 내에 권리화 특허출원 등을 하시기 바랍니다.

※ 특정기간 : 특허·실용신안(12개월 이내), 디자인(6개월 이내)

신청서 및 제안서 작성요령

○ 신청서 작성요령

1. 아이템명: 제안 아이디어를 함축적으로 표현하여 작성할 것
2. 공모분야: 강원형 뉴딜 2개 특화분야 중 본인(팀)에 해당하는 분야로 작성할 것
- 심사과정에서 지원분야 조정이 있을 수 있음
3. 참가구분: 개인 또는 단체로 선택(단체는 대표자를 포함 인원수 기재)
4. 기업정보: '기업명(팀명)'란에 예비창업자는 "예비창업(팀명)"을, 창업자의 경우 "기업명"을 기재하되, 현 소속기업에서 분사할 경우 예비창업 기준에 따름
5. 신청인(대표자) 및 팀원: '신청인'은 반드시 대표자 기준으로 기재
6. 신청자 및 서명
- 개인: 참가자를 신청인으로 함 / 단체: 대표자를 신청인으로 함
- 해당 페이지만 출력 후 **서명**하여 스캔파일(한글 변환파일 가능)로 송부 요망

○ 제안서 작성요령

1. 제안서는 주어진 항목 예시를 참고하여 자유롭게 작성
2. 제안하는 아이디어의 특성에 맞게 기본 항목 외에 추가하여 작성할 수 있음
3. 최대한 아이템 및 아이디어를 부각시킬 수 있도록 작성
4. 객관적 자료에 근거하여 논지를 전개하되, 특히 시장 및 기술동향, 선행기술 및 경쟁제품 등의 검토 시 객관적인 데이터 및 출처 제시 요망
5. 5페이지 이내로 작성해야하며, 필요한 경우 [별첨] 자료로 첨부 할 것
6. 제출 파일명 작성 요령(총 파일용량은 3MByte 이내로 준수)
- 제출서류 별 반드시 1개의 파일(hwp, pdf 등)로 제출하여야 하며, 서명이 필요한 서류의 경우 (개인정보 동의서, 서약서 등) 스캔하여 첨부할 것
- 파일명은 '신청분야-팀명(대표자명)-서류종류로 작성(신청인은 대표자로 작성)
예) "디지털헬스케어-○○팀(홍길동)-참가신청서.pdf"