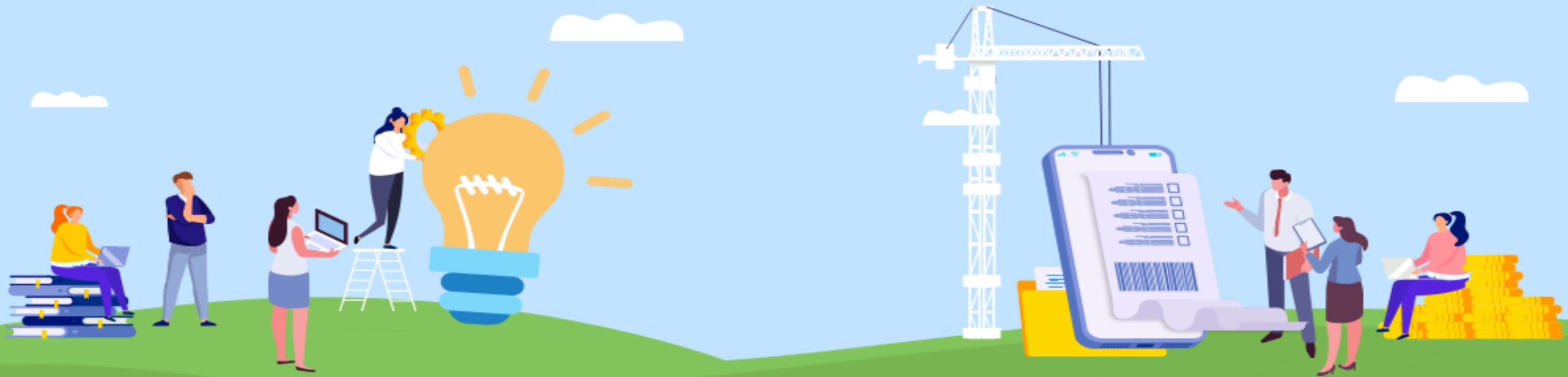
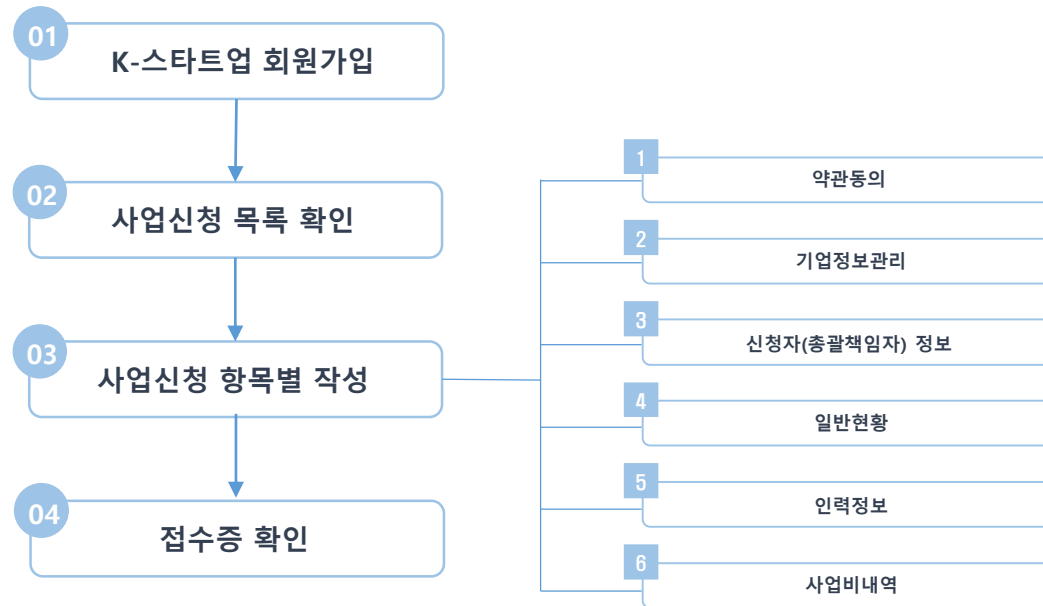


1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집 주관기관 신청 매뉴얼



2. 사업신청

■ 사업신청 프로세스



상 세 내 용

- ① K-스타트업 회원가입
- ② 사업신청 목록 확인
- ③ 사업신청 항목별 작성
- ④ 접수증 확인

※ 제출완료 상태를 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

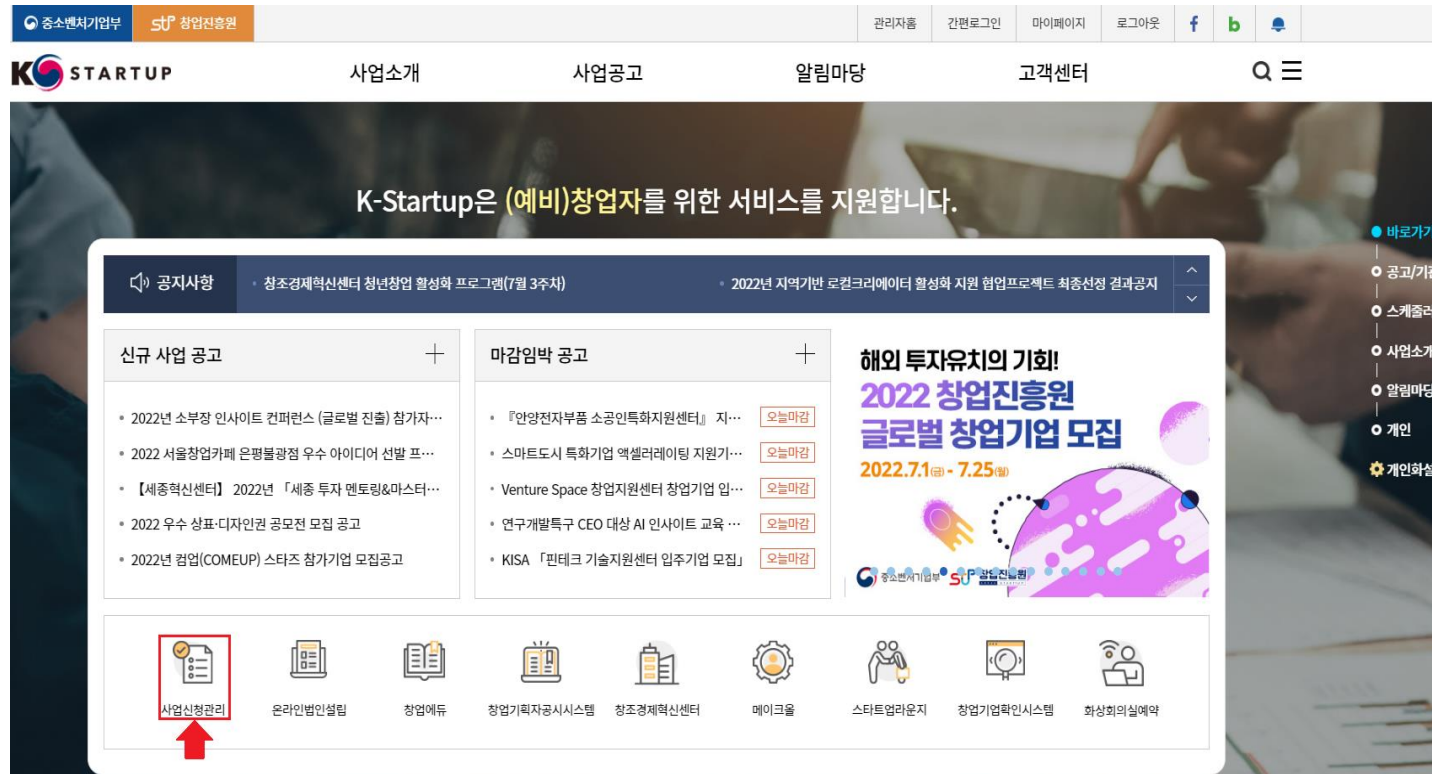
- ① K-스타트업 누리집에 접속하여 **대표자 명의로** 회원가입을 합니다.
- ② 사업신청관리를 클릭하여 **창업사업통합정보관리시스템(PMS)**에 접속합니다.
- ③ 주관기관 모집공고를 선택하여 **신청·접수**를 합니다.

※ **신청·접수기간** : 2022.1.16.(월) ~ 2023.1.31.(화), 18:00

※ 반드시 사전에 제출하여 주시기 바라며 신청 마감일 이후 **신청 불가**합니다.

2. 사업신청

■ 1단계 : 사업 신청·접수



① K-스타트업 누리집에 로그인 후 '사업신청관리' 아이콘 클릭을 통해 창업사업통합정보관리시스템(PMS)에 접속

* 또는 사업공고 내 바로가기 버튼 클릭

개 요

▶ 사업 신청

주요 기능

▶ K-스타트업

특이 사항

2. 사업신청

■ 1단계 : 사업 신청·접수

K-STARTUP 창업사업통합정보관리시스템

사업신청 사업관리 평가/점검 사업비관리

00:59:09 (연장)

사업신청 > 사업신청 > 사업신청 ?

사업신청 ☆

사업 신청전 사전준비사항, 과세신청방법, 필수 S/W확인 등을 숙지하시고 진행하시기 바랍니다.

사업구분: 전체 ▼ 사업공고명:

1 **조회**

마감임박순 | 최신순

2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

사업시작일자: 2023-01-01 | 접수마감일자: 2023-02-24 18:00

접수대상: 전체

2 **주관기관 신청하기 >**

[창업성공패키지] 2023년 글로벌창업사관학교 입교생 모집 공고

사업시작일자: 2023-04-17 | 접수마감일자: 2023-07-27 14:00

접수대상: 전체

창업자 신청하기 >

* 창업사업통합정보관리시스템(PMS)에 접속 → 사업신청 클릭 → 주관기관 신청하기 클릭

- ① 사업구분, 사업공고명으로 조회가 가능하며 목록을 확인할 수 있습니다,
- ② 신청하고자 하는 사업 모집공고를 확인한 뒤 '주관기관 신청하기'를 클릭하여 사업신청을 시작합니다.

개 요

- ▶ 사업을 신청합니다.
- ▶ 주관기관의 모집분야를 확인 후 신청하시기 바랍니다.

주요 기능

- ▶ 사업구분(주관기관, 창업자)에 따른 조회
- ▶ 공고명 입력에 따른 조회
- ▶ 주관기관 신청하기 버튼 클릭하여 신청화면으로 이동

특이 사항

2. 사업신청

2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

1 약관동의
2
3
4

[필수] 신청서 작성 동의

개인정보 수집 · 이용 및 신용조회 동의

2 약관보기

1 동의 ☒ 비동의 ☐

고유식별정보 수집 안내

약관보기

개인정보처리 위탁 안내

약관보기

중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의

약관보기

☒ 동의
 ☐ 비동의

국고보조금 보조사업 고유식별정보 및 개인정보 제공 안내

약관보기

국고보조금 보조사업 정보 공시 동의

약관보기

☒ 동의
 ☐ 비동의

- | 개 | 요 |
|---|---|
| ▶ 약관동의를 진행합니다. | |
| 주요 기능 | |
| ▶ 사업신청 각 단계 별 바로 가기 이동
(저장이 된 단계에 한함) | |
| ▶ 약관보기 팝업 | |
| ▶ 전체동의 버튼 | |
| 특이 사항 | |
| ▶ 한 번 동의 후 신청서 작성이 완료되면 다시 화면 호출 시엔 자동으로 동의로 처리됩니다. | |
| ▶ 사업별 약관동의 항목이 상이하니 확인하시고 신청서 작성 바랍니다. | |

2. 사업신청

■ 2단계 : 사업신청 항목별 작성 (기업정보-인증)

기업 정보



2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

1 2 기업정보관리 3 4 5

기업 정보

기업자번호 2

기업명

설립구분

법인번호

기업정보관리 1

기업인증 3 ☒ 국세청사업자확인 ☐ SCI기업실명인증 ☐ 공동인증서인증 ☐ 금융인증서인증 4 인증하기

아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 기업 인증을 진행한 뒤 사업 신청이 가능합니다.
- 국세청사업자확인 시 사업자번호, 기업명, 설립일자, 대표자명은 필수값입니다.
- 국세청사업자확인에 실패할 경우 내정보관리 > 마이페이지 > 기업(기관)정보관리 메뉴에서 정보를 확인해주시기 바랍니다.
- SCI 기업실명인증 정보 미등록 상태인 경우, SCI서류신청평가정보에서 신청 후 인증이 가능합니다.
- 공동(은행 및 범용)인증서 인증은 PC 환경에서 가능합니다.
- 공동(은행 및 범용)인증서 인증 시 필수 S/W 설치를 확인하시기 바랍니다.
- 금융인증서 인증에 실패할 경우 사업자번호를 확인해주시기 바랍니다.




* 기관(기업)정보는 창업진흥원 BIZ>마이 페이지>기관(기업)정보관리의 데이터와 자동으로 연동되어 나타납니다.

① 기업정보관리를 통해 기업정보를 수정할 수 있는 페이지로 이동합니다.

② 돋보기 모양 버튼 클릭 시 기관(기업)조회 팝업이 뜨며, 신규등록 및 기존 기관을 조회하여 선택할 수 있습니다.

③ 인증서 인증방법은 인증 팝업을 호출합니다.

④ 인증이 완료되면 '인증완료' 버튼으로 변경되어 나타납니다.

개 요

- ▶ 사업 신청 시 기업 인증 진행

주요 기능

- ▶ 기업 인증 방법
 1. 국세청사업자확인
 2. SCI기업실명인증
 3. 공동인증서인증
 4. 금융인증서인증

특이 사항

- ▶ SCI 기업 실명 문의처 1577-1006

2. 사업신청

■ 2단계 : 사업신청 항목별 작성 (기업정보-기업상세정보)

기업 정보

2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

1

2 기업정보관리

기업 특성구분 ✓

☐ 영리 ☒ 비영리

기업 분류 ✓

국가 ✓

▼

지역 ✓

▼

산업분류 ✓

기업 전화번호 ✓

목록

이전

3

저장

다음

산업분류조회

조회

산업분류코드	산업분류명1	산업분류명2	산업분류명3	산업분류명4	산업분류명5	선택
H15826	농업, 임업 및 어...	농업 [01]	작물 재...	국립 및 기타 시설...	국립 및 기타 시설...	☐
H15827	농업, 임업 및 어...	농업 [01]	작물 재...	재소, 화물차량 및 중...	재소, 화물차량 [01]...	☐
H15828	농업, 임업 및 어...	농업 [01]	작물 재...	재소, 화물차량 및 중...	화물차량 [01]...	☐
H15829	농업, 임업 및 어...	농업 [01]	작물 재...	재소, 화물차량 및 중...	중차 및 프락 생산업 [...	☐
H15830	농업, 임업 및 어...	농업 [01]	작물 재...	국립, 용류 및 합인...	국립, 화물차량 [01]...	☐

◀
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
▶

닫기

- ① 기업 인증 절차 진행 시 하단 기업상세정보를 확인합니다.
- ② 돋보기 모양 버튼 클릭 시 산업분류조회 팝업을 호출하며, 해당하는 산업분류를 선택할 수 있습니다.
- ③ 다음 버튼 클릭 시 일반현황 신청자 정보로 이동합니다.

개 요

▶ 사업 신청 시 기업 인증 진행

주요 기능

▶ 기업 상세정보

특이 사항

2. 사업신청

■ 2단계 : 사업신청 항목별 작성 (일반현황-신청자 정보)

일반현황

신청자는 주관기관 사업공고를 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.

2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

1

2

3 신청자정보

4

5

1

신청자(총괄책임자)정보

필수입력 사항입니다.

회원상세정보관리

성명

내/외국인구분

주민번호(외국인 등록번호)

실명인증완료

휴대전화

이메일

@

직접 입력

목록

이전

저장

3

다음

① 신청자(총괄책임자) 정보는 PMS 회원정보와 연동되어 나타납니다.

② 회원상세정보관리를 클릭하면 휴대전화, 이메일 등 회원정보를 수정하는 곳으로 이동합니다.

③ 다음 버튼 클릭 시 일반현황-과제정보 작성으로 이동합니다.

개 요

- ▶ 신청자(총괄책임자) 정보를 작성합니다.
- * 총장, 기관장, 대표이사 등 신청기관을 대표하는 자

주요 기능

- ▶ 총괄책임자(신청자) 정보 확인 및 수정

특이 사항

2. 사업신청

■ 2단계 : 사업신청 항목별 작성 (일반현황-과제정보, 기관정보)

일반현황

신청자는 주관기관 사업공고를 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.

2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

1234 일반현황5

표준항목 정보

필수입력 사항입니다.

1

과제정보

육성가능창업자 수

▼

지원분야

○ 제조

○ 지식서비스

전문기술분야

선택

▼

정보통신세부

선택

▼

2

기관정보

필수입력 사항입니다.

기관유형

○ 대학

○ 공공기관

○ 산학연협력기술지주회사

○ 신기술창업전문회사

○ 창업기획자(엑셀러레이터)

○ 기타

'기타' 선택시

① 기관에서 보육 가능한 최대 창업자 수, 주요 지원 분야, 전문기술분야(주요 보육 업종) 등을 선택합니다.

② 해당되는 기관 유형을 선택하고, 해당 유형이 없을 시 기타를 선택하고 기관유형을 직접 기재합니다.

개 요

- ▶ 주관기관 일반현황 표준항목정보를 작성합니다.

주요 기능

- ▶ 과제정보 및 기관정보 기재

특이 사항

-9-

2. 사업신청

2단계 : 사업신청 항목별 작성 (일반현황-협력기관)

일반현황

신청자는 주관기관 사업공고를 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.



2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

1 2 3 4 일반현황

표준항목 정보 필수입력 사항입니다.

과제정보

육성가능창업자 수

지원분야

☐ 제조
☐ 지식서비스

전문기술분야

선택

정보통신세부

선택

참여기관

추가

순번	기업명	대표자명	사업자번호	법인번호	확인
데이터가 없음					

① 협력기관과 동시 참여할 경우에는 참여기관에 기관추가를 해주세요

개요

▶ 주관기관 일반현황 표준항목정보를 작성합니다.

주요 기능

▶ 과제정보 및 참여(협력)기관 작성

특이 사항

-10-

stP 창업진흥원

2. 사업신청

2단계 : 사업신청 항목별 작성 (일반현황-제출서류)

일반현황

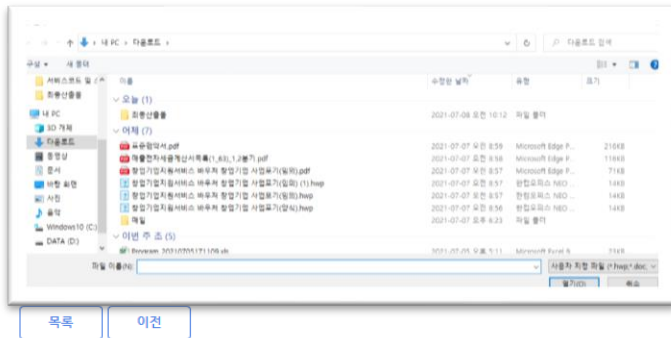
신청자는 주관기관 사업공고를 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.

2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

제출서류

첨부파일 제한용량은 15MB 입니다.

	문서유형	서식	필수	파일명	파일추가	원본확인	PDF변환	삭제	비고
1	주관기관 참여신청서		(자동)						
2	제출공문		Y		파일추가				
3	주관기관 사업계획서		Y		파일추가				
4	사업계획서 증빙서류		Y		파일추가				



* 첨부파일 제한용량은 300MB입니다.

- 1 파일추가 버튼을 클릭하여 파일 업로드를 진행합니다.
- 2 원본확인 다운로드를 클릭하면 업로드 한 파일 형식대로 다운로드를 진행합니다.
- 3 문서확인 다운로드를 클릭하면 pdf 파일로 다운로드를 진행합니다. (pdf 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있으며, 오류 발생 시 재업로드 바랍니다.)
- 4 삭제 버튼을 클릭하여 업로드한 파일을 삭제합니다.
- 5 다음 버튼 클릭 시 입력정보로 이동합니다

개 요

- ▶ 주관기관 일반현황 표준항목 정보를 작성합니다.

주요 기능

- ▶ 자동서식(필수) 다운로드
- ▶ 일반서식 다운로드 및 파일 업로드
- ▶ 원본확인 : 업로드한 파일 형식대로 다운로드
- ▶ 문서확인: pdf 다운로드

특이 사항

- ▶ 사업계획서 업로드 시 한글파일(.hwp)만 가능합니다.
- ▶ 사업계획서 양식을 참고하여 작성 및 업로드 바랍니다.

2. 사업신청

■ 2단계 : 사업신청 항목별 작성 (인력정보-담당자)

인력정보

신청자는 주관기관 사업공고를 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.

2023년 1인 창조기업 지원센터 신규 주관기관 모집

1

2

3

4

5 인력정보

담당자

순번	성명(한글)	생년월일	이메일	소속	담당자구분	구분	삭제
데이터가 없음							

1

추가

2

회원조회

3

저장

4

제출완료

① 추가버튼을 클릭하여 회원조회 팝업을 호출합니다. 신청기관에 소속된 회원만 조회됩니다.

* 실무담당자는 사전에 회원가입 및 기관정보를 등록해야 조회 및 추가 가능

② 실무담당자를 필수로 추가합니다.

③ 담당자구분은 전담 또는 겸직으로 구분할 수 있습니다.

④ 제출완료 시 안내사항을 숙지하여 제대로 제출이 되었는지 확인 바랍니다.

⑤ 제출완료 버튼을 클릭해야만 사업신청이 완료됩니다.

개 요

- ▶ 주관기관 담당자 정보를 작성합니다.

주요 기능

- ▶ 회원조회 팝업 호출
- ▶ 담당자별 [전담] 또는 [겸직] 필수 구분

특이 사항

- ▶ 사업 선정 후 사업변경승인신청(책임자변경)을 통해 총괄책임자 권한 위임이 가능합니다.