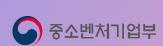
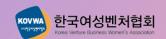


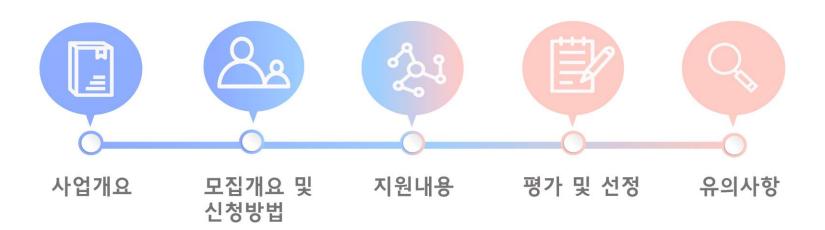
2023 여성벤처창업케어프로그램 여성 예비장업자 모진

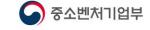


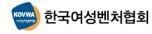




CONTENTS







사업개요







■ 사업목적

유망 벤처창업 아이디어를 보유한 여성 예비창업자를 발굴하여 선배CEO와 창업전문가 연계 실전 창업준비를 지원함으로써 준비된 여성벤처기업 CEO로 양성

신청자격

모집규모

주요내용

우수 벤처 창업 아이디어를 보유한 여성 예비창업자

60명(팀)

- 비즈업 교육 · 전문가 멘토링.
- 선배 여성벤처기업 CEO 및 창업전문가 밀착 지원 프로그램
- 브릿지 네트워킹 지원
- 사업화과제해결에 필요한 자금 최대 1천만원 지원

모집개요 및 신청방법





신청 자격

여성예비창업자

- 예비창업자는 사업공고일 현재 창업(사업자등록 또는 법인설립등기)을 하지 않은 자로, 2023년 내 중소기업창업지원법 상의 창업이 가능한 자
- 사업자 폐업 경험이 있는 자도 신청 가능하며, 2023년 내 중소기업창업 지원법 상의 창업이 가능한 자
- * 2023년 중소벤처기업부 창업사업화 지원사업(예비창업패키지 등) 신청(지원) 예정자 및 선정자도 본 기관의 여성벤처창업 케어 프로그램 신청 및 중복 수혜 가능(단, 예비창업자에 한함)

신청 제외 대상

- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중인 자
- 국세 또는 지방세 체납으로 규제중인 자
- 지원제외 대상 업종을 영위하거나 영위하고자 하는 기업
- 기타 중소벤처기업부장관이 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 자 (정부지원사업에 참여제한으로 제제중인 자 등)



■ 지원제외 대상 업종

No	대상 업종	코드번호 세세분류
1	일반유흥주점업	56211
2	무도유흥주점업	56212
3	기타 사행시설 관리 및 운영업	91249
4	그밖에 1~3에 준하는 업종으로서 중소벤처기업부령으로 정하는 업종	-

^{*} 대상 업종의 세부사항은 제9차 한국표준산업분류코드(통계청, kssc.kostat.go.kr) 참고



신청기간

2023년 3월 16일(목) 17:00까지

신청방법

- 협회홈페이지(<u>www.kovwa.or.kr</u>) 공지사항 내 링크를 통해 온라인 참가신청
- 공고문 뒤쪽에 첨부된 사업계획서 양식 사용, 온라인신청서 작성 시 첨부
- * 온라인 참가신청서 등 기타서류 모두 제출해야 최종 '신청완료'로 인정

신청서류

[별지 제1호] 신청서 1부_온라인 접수

[별지 제2호] 사업계획서 1부 온라인 접수

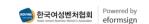
[별지 제3호] 개인정보수집 · 이용동의서 1부_온라인 접수

[별지 제4호] 서약서 1부_온라인 접수

[별지 제5호] 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보활용 동의서 1부_온라인 접수

※ 각 동의서 서명 필수





■ 신청방법(온라인 신청)

동의 체크 필수

- 1. 협회 홈페이지(www.kovwa.or.kr) 내 링크를 통한 온라인접수
- 2. 링크 클릭 후 전자문서 및 서명 동의

전자문서 및 전자서명 사용 동의서 (보기) 에 동의하셔야 진행됩니다.

전자 문서 및 전자 서명 사용 동의서 본 전자 문서 및 전자 서명 사용 동의서를 주의 깊게 읽어 주십시오. 본 동의서의 목적은 당신이 문서를 전자적으로 수신 및 서명함에 동의함으로써 발생되는 결과를 충분히 인지하도록 하는데 있습니다. 1. 용어 1.1. "전자문서"는 웹 페이지 또는 앱에서 작성하여 당신의 컴퓨터에 저장하거나 또는 이메일에 첨부하는 문서를 포함합니다. 동의하기



■ 신청방법(온라인신청)

[별지 제1호] 신 청 서

기본 인적사항 및 창업 기본정보란 (빨간색 칸) 작성 필수

- 창업분야 선택 시, - -기술, 지식서비스, IT로 분류되지 않은 경우 일반 창업 으로 선택
- 가점사항 체크 시,
 증빙서류 제출

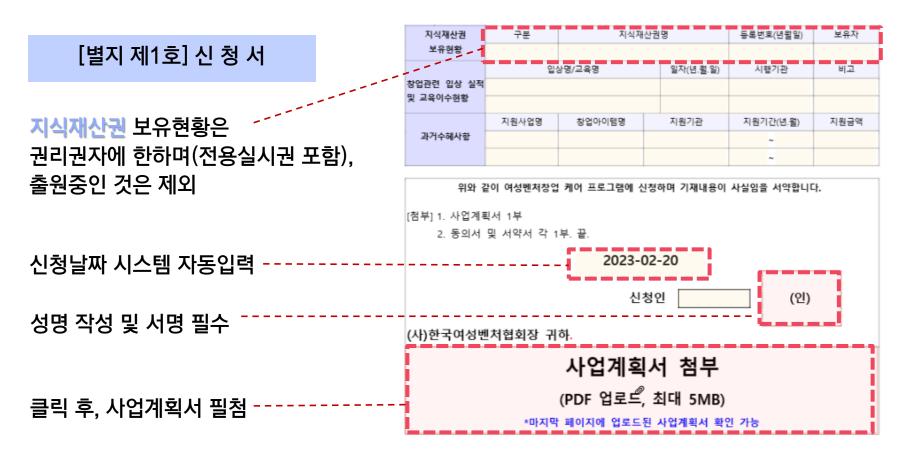
[별지 제1호]

「2023 여성벤처창업 케어프로그램』 참가신청서

	창업아이템									
기본 정보	창업예정일									
	창업분야							(선택)		
8±	창업유형									
	가점사항	○ 특허보유			<u> 1</u> (34세이하		○ 경력단절여성			
,,,,	성 명				주민등록번호	i		(숫자만 표기)		
	연락처		(会)	자만 표기)	이메일					
	주 소									
대표자 정보		최종학력 전공								
	최종학력									
		기간(년.월)			무처명	직위	주요업무			
	경력사항	~								
		~								



신청방법(온라인신청)











사업개요

모집개요 및 신청방법

지원내용

평가 및 선정

유의사항

신청방법(온라인신청)

[별지 제3호] 개인정보 수집·이용 동의서

개인정보 수집이용 동의 체크

[별지 제3호] 개인정보 수집·이용 동의서

<수집·이용에 관한 사항>

- 가. 개인정보 수집·이용 목적
- 한국여성벤처럼회에서 수집되는 개인정보는 정보주체의 동의를 얻어 '여성벤처장업 케어프로그램' 운영을 목적으
- 나. 개인정보 수집 항목
- 고유식별정보(주민등록번호), 개인식별정보(성명, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일 등)
- 다. 개인정보의 보유·이용 기간
- •위 개인정보는 수집 이용에 관한 동의일로부터 모유목적 달성시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우
- 단, 사업 종료일 후에는 향후 정부지원사업 신청시의 이력관리만을 위하여 보유 이용되며 기간은 5년입니다.
- 라. 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리 및 동의하지 않을 경우의 불이익
- 정보주체는 '여성벤처 창업케어 패키지' 에 필요한 개인정보 수집·이용의 동의를 거부할 권리가 있습니다.
- 개인정보 수집 이용에 동의하지 않을 경우에는 본 프로그램에 참여가 불가합니다.

고유식별정보(주민등록번호) <제3자 제공에 관한 사항> • 사업전담기관 : 중소벤처기업부

- 여성벤처창업 케어 프로그램 위탁용역기관

- '여성벤처창업 케어 프로그램' 관련 평가, 만족도 조사, 정책자료 활용 등

- 마. 개인정보 수집 이용에 동의하지 않을 권리 및 동의하지 않을 경우의 불이익
- 정보주체는 '여성벤처창업 케어 프로그램' 에 필요한 개인정보 수집·이용의 동의를 거부할 권리가 있습니다.
- 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 경우에는 본 프로그램에 참여가 불가합니다.

고유식별정보(주민등록번호) 동의함 (동의함 2023-02-20

• 성명 작성 및 서명 필수!

* 온라인 상 서명 가능











사업개요

모집개요 및 신청방법

지원내용

[별지 제4호] 서약 서

평가 및 선정

유의사항

■ 신청방법(온라인신청)

[별지 제4호] 서 약 서

- 성명, 생년월일 작성
- 성명 작성 및 서명 필수!
 - * 온라인 상 서명 가능

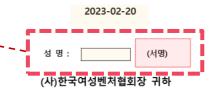


상기 본인은 '여성벤처창업 케어 프로그램'에 참가함에 있어 아래와 같이 서약합니다.

가. 아래 신청제외 대상 목록을 확인하였으며, 이에 해당되지 않음을 서약합니다.

<신청제외 대상>

- ① 금융기관 등으로부터 채무불이행로 규제중인 자(기업)
- ② 국세 또는 지방세를 체납 중인 자(기업)
- ③ 지원제외 대상 업종[불임2 참조]을 영위하거나 영위 하고자 하는 자(기업)
- ④ 기타 중소벤처기업부장관이 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 자(기업)
- * 정부지원사업에 참여제한으로 제재 중인 자(기업) 등
- 나. 가점사항, 지식재산권 보유현황, 과거수혜사항 등 참여신청서의 내용을 허위기재 또는 느라하지 않아움을 서양하니다
- 다. 프로그램 중 본인이 알게 되거나 취득하게 되는 다른 참가자의 창업 및 사업 아이템에 대한 개발/생산/관리/영업 비밀 등 지적산업 재산권 제반규정에 준하는 사항들에 대하여 무단으로 유출 및 도용하는 등 불법적인 행위를 하지 않을 것을 서약합니다.
- 라. 상기 3개항을 위반한 경우, 제제 및 처벌을 받을 수 있으며 제반 민·형사상의 책임을 질 것을 서약합니다.













사업개요

모집개요 및 신청방법 지원내용

평가 및 선정

유의사항

신청방법(온라인신청)

[별지 제5호] 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

- 성명 작성 및 서명 필수!
 - * 온라인 상 서명 가능

[별지 제5호] 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의사

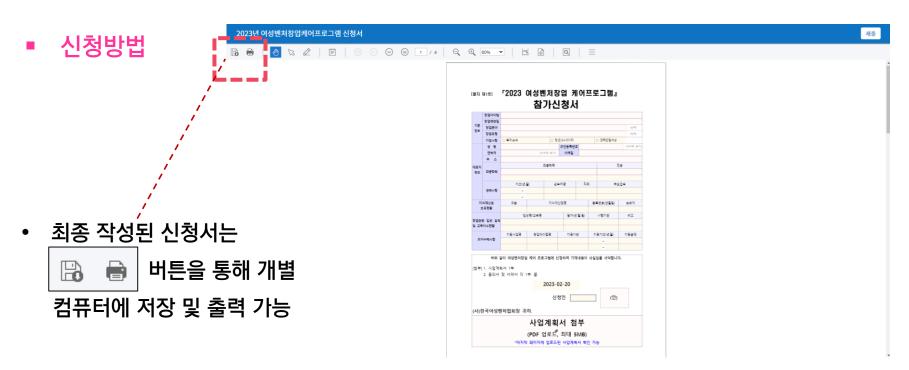
- □ 목적
- ③ 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 "중소기업 지원사업 통합관리시스템" 에서 수혜기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ③ 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 증소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청에서 보유하고 있는 과세정보의 수집·활용
- □ 수집·조회 및 활용 정보
- ③ (이력정보) 신청일, 지원금액 등 수혜정보와 사업자등록번호 등 기업 식별정보
- ② (과세정보) 중소기업 지원사업에 참여한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 "매출액, 개업일, 휴업기간, 폐업일", 관세법 제116조에 따른 "수출액"에 한함
- □ 수집·조회 및 활용 기관
- 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관
- □ 동의 효력기간
- 사업자가 본 동의서를 제출하고, 최종 지원결정 시점 이후 효력 발생
- * 지원결정 후 지원이 취소되거나 계약이 거절된 경우 그 시점부터 효력소멸
- * 동의철회 또는 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 수혜기업의 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 10년간
- * 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집.조회 및 활용하는 것에 동의합니다.



※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 등의서 내용을 충분히 이해하고 등의하였습니다.





**유의사항: 본 신청페이지는 중간저장 불가, 모든 작성란 기입 및 사업계획서 첨부 후 작성내용확인을 위해 개인 컴퓨터에 파일저장



신청방법 2023년 여성벤처창업케어프로그램 신청서 신청방법 「2023 여성벤처창업 케어프로그램, 참가신청서 보유현황 작성 및 서명 완료 후 반드시 상단 오른쪽 위와 같이 여성벤처장업 케이 프로그램에 신청하며 기재내용이 사실입을 서약합니다 제출 클릭 사업계획서 첨부

*유의사항: 본 신청페이지는 중간저장 불가, 모든 작성란 기입 및 사업계획서 첨부 후 반드시 제출버튼 클릭해야 신청완료



신청방법(사업계획서 작성방법)

[별지 제2호] 사업계획서

TIP.

• 1.창업동기 2.창업의지 3. 향후 비전 등을 나누어 작성하면 사업계획서가 보다 자 구체적으로 보이는 효과! [별지 제2호]

2023년「여성벤처창업 케어 프로그램」 사 업 계 획 서

1. 창업배경

1-1. 창업동기 및 목표

o 창업동기, 사업추진 의지, 향후 비전 등



신청방법(사업계획서 작성방법)

[별지 제2호] 사업계획서

TIP.

- 창업자 소개부분은 창업아이템과 관련된 전문사항을 가능한 많이 작성! 현재까지 많은 경험들과 창업아이템 사이의 연결고리를 찾아서 작성 하는 것이 포인트!
- 팀원이 있을 경우 또는 네트워크 보유한 경우 구체적으로 기입!



<팀원 주요 이력사항>									
ŕ	는번	직급	성명	주요 담당업무	경력 및 학력 등				
	1	과장	000	S/W 개발	컴퓨터공학과 교수				
	2	***		해외 영업(베트남, 인도네시아)	OO기업 해외영업 경력 8년				
	3			R&D	OO연구원 경력 10년				



■ 신청방법(사업계획서 작성방법)

[별지 제2호] 사업계획서

TIP.

- 창업아이템을 설명할 수 있는 문장을 ⁻⁻ 2-3줄이내로 작성한후 세부내용을 작성 하면 보다 깔끔한 개요 완성!
- 구상중인 이미지가 있는 경우 꼭 삽입!
- 창업아이템에 관련된 시장정보를 ---- 여러 경로를 통해 찾아보고 상세히 작성!

2. 창업아이템 소개

2-1. 창업아이템 개요

- ㅇ 창업아이템의 필요성
- o 창업아이템의 성능 및 기능, 핵심기술(관련 이미지 첨부)

2-2. 창업아이템의 경쟁력

- o 창업아이템의 차별성 및 독창성(국내외 유사제품 현황, 기술적 우월성)
- o 창업아이템의 성장성 및 시장경쟁력(시장규모 및 예상점유을, 국내외 주요 수요처 현황
- o 창업아이템의 수익성(수익창출계획, 향후 수익률)



■ 신청방법(사업계획서 작성방법)

[별지 제2호] 사업계획서

- 파란색부분은 예시이므로 각자 계획에 맞게 수정 ---
- 그 외에도 사업화를 위한 마케팅, 생산 등 표로 보여지기 힘든 부분은 별도 작성

2-3. 사업화 계획

- o 생산계획(시제품 제작 세부계획 및 소요비용, 생산시설 구축 및 양산계획 등)
- o 판매·수출 등 마케팅계획(제품 홍보 및 판매전략 등)
- o 사업추진 세부일정(사업 확장을 위한 세부 추진계획)

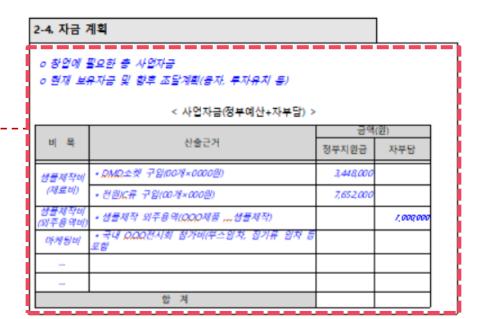
7.0		2023년								2024년		!
주요 추진내용	2분기		3분기			4분기			1분기			
		5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	3월
창업아이템 설계 및 디자인	0	0	0									
아이템 개발		0	0	0								
테스트 및 시험분석				0	0	0						
시장반응평가							0	0				
마케팅 등 홍보									0	0	0	0



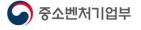
신청방법(사업계획서 작성방법)

[별지 제2호] 사업계획서

- 창업에 필요한 총 사업자금은 --앞쪽에 '2-3번' 사업화 계획에 따른 항목을 모두 고려하여 작성
- 사업자금 예산표는 예시이므로 향후 조달계획은 정부지원금, 투자유치 등 모두 고려하여 작성 하여도 무방함



지원내용







■ 지원내용

구분	내 용
비즈업 교육	· (비즈업교육) 창업전문가를 통한 창업아이디어 검증 및 비즈니스모델 구체화를 위한 교육 및 멘토링
선배 CEO 밀착코칭, 사업화과제해결지원, 브릿지네트워킹	· (선배CEO 밀착고칭) 실전 창업역량 강화 및 시장 맞춤형 비즈플랜 빌드업을 위한 여성 선배CEO 밀착코칭 지원 · (사업화과제해결지원) 창업 아이템의 사업화 방향 검증과 정에서 과제 해결에 필요한 샘플제작비, 기술정보활동비, 마케팅비, 교육비 등 자금지원 * 선정평가 결과에 따라 지원금 차등지원(최대 1천만원) · (브릿지네트워킹) 사업과제 해결 과정 및 애로사항을 공유 및 협력 네트워크 구축 기회 지원
비즈콘테스트	· (비즈콘테스트 및 시상) 우수자 선정 및 시상 * 우수자에 한하여 중소벤처기업부장관상 등 수여(11월 예정)
후속지원	· (여성벤처 스타트업IR) IR멘토링, IR설명회 및 투자상담회 참여기회 지원 * 비즈콘테스트 우수자를 대상으로 지원



30명 선발



우수자 선발



■ 지원내용(비즈업 교육)

창업아이디어 검증 및 시장성 제고, 사업계획 고도화 및 세부 실행전략 확보

비즈업교육(창업전문교육)



비즈업교육(창업전문가 멘토링)



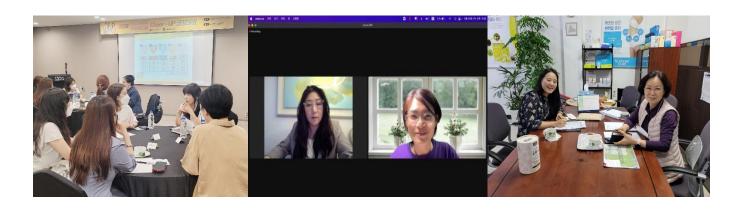


지원내용(여성벤처 선배CEO밀착코칭)

멘토-멘티 간/ 참가자 간 네트워킹데이



선배CEO 1:1 밀착코칭 (5개월)_5월~9월





■ 지원내용(선배CEO밀착코칭)

코칭 기간

5월 ~ 9월 (5개월)

코칭 방법

대면 혹은 온라인

코칭 내용

- 여성 선배CEO의 창업경험 및 노하우 전수
- 고객관점 및 시장현황에 의거한 비즈니스모델, 제품/서비스개발,
 마케팅 전략 등의 타당성 검토를 통해 시장맞춤형 비즈플랜 구축
- 지원되는 사업화과제해결지원금 사용 집행·관리에 대한 멘토링을 통해 사업 이해도 증진

* 멘토링 일정 및 장소는 멘토-멘티 간 자율 조정



■ 지원내용(사업화과제해결지원)

사업화 과제 해결을 위한 자금(최대 1천만원) 지원

일정

5월 ~ 9월 (5개월)

지원방법

수행 과제별 예산 신청접수 → 내역검토 및 공급업체로 사업비 지급

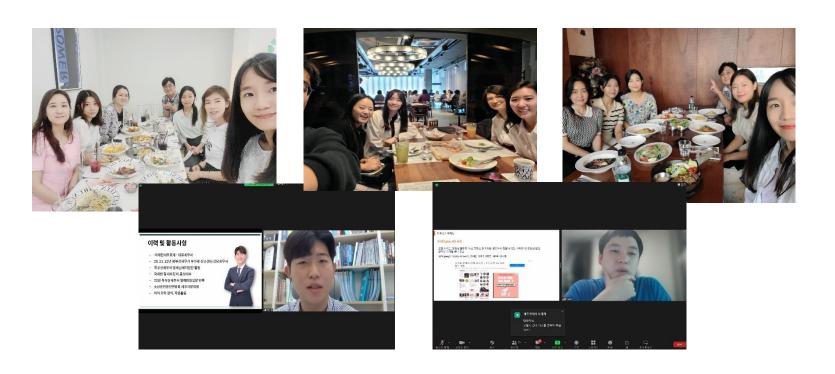
사업비 구성

- (샘플제작비) 재료비, 제품설계 및 디자인, 목업, 샘플제작
- (기술정보활동비) 지식재산권 출원·등록비, 시장기술분석조사비, 시험·인증비
- (마케팅비) 국내외 전시회 참가비, 홍보물 제작비, 광고비, 홈페이지 제작비 등
- (교육비) 해당사업(과제) 관련한 교육, 자격증비용 등



■ 지원내용(브릿지네트워킹)

창업자 및 사업담당자,전문가 간 네트워킹데이





■ 수료자 특전1

수료자 대상 <mark>수료증</mark> 전원수여 우수자 대상 <mark>중기부장관상 등 시상</mark>



* 상황에 따라 변경될 수 있음



■ 수료자 특전2

수료자 대상 교육 및 여성 기업 네트워킹 기회 제공 (대한민국 여성벤처 CEO 혁신아카데미 우선참여 등)





■ 수료자 특전3

우수자 대상 IR컨설팅 및 투자유치IR 지원



* 상황에 따라 변경될 수 있음

평가 및 선정





■ 선정절차

신청접수

온라인접수 및 사업계획서 이메일제출

> 사업신청 (~'23 . 3. 16)

선성병가

서류평가

아이디어 런칭(서류)평가 (~'23 . 3월말)

개별<mark>통</mark>보 (~'22 . 3월말)



■ 평가항목

평가명	항 목	평가지표	배 점
	창업자 평가	o 창업의지 및 준비성 (창업시기, 창업동기, 지재권 보유, 입상실적, 교육수료 등)	20
ua	(40점)	o 창업 역량(창업자의 전문성, 사업화능력 및 발전가능성)	20
서류 평가	창업아	o 창업아이템 기술성 및 차별성, 보완가능성	20
	이템 평가	o 창업아이템 사업성(시장진입 및 매출실현 가능성)	20
	(60점)	o 사업계획 구체성 및 적정성	20



■ **가점사항** 각 항목별 1점 부여하고, 증빙서류 누락 시 가점취득 불가

- 팀창업 우대_2인 이상(대표자포함)의 기술기반 예비창업팀(3점)
 - * 팀창업 신청서 제출한 팀은 추후 발표평가 결과에 따라 사업화과제해결지원금 추가 배정 예정
- 신청과제와 관련된 특허권 또는 실용신안권 보유중인 자(1점)
 - * 단 권리권자에 한하며(전용실시권 포함), 출원중인 것은 제외
- 청년(신청접수일 기준 34세 이하인 자) 또는 경력단절여성(1점)
 - * 경력단절여성: 임신, 출산, 육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 경제활동을 중단한 여성)
 - ** 청년은 별도 제출서류 없음(온라인 신청서 상 기입된 주민등록번호로 확인)

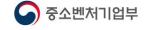


■ 추진일정(안)



* 위 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음(변경 시 별도 안내)

유의사항







■ 유의사항

- 프로그램에 대표(신청자)가 직접 참여하여야 하며, 불참 시 참여 불가
- 본 사업은 실전창업 지원 프로그램으로 참가자에게 제공되는 모든 과정을 이수하고 협약 종료 후 2개월 내에 창업을 이행을 해야 함
- 팀창업으로 제출한 경우, 협약체결 후 3개월 이내에 팀원을 모두 채용하여 직원으로 유지하여야 하고, 채용·유지 미이행시 선정 취소 및 사업화과제 해결지원금 환수 조치를 받을 수 있음
- 동 사업에 선정된 자가 공고문 및 관련 규정에 위배되거나, 참여신청서의 내용을 허위기재 또는 누락한 경우, 선정 취소 및 지원금환수 등의 조치를 받을 수 있음
- 동 사업 신청·접수 이후 공개된 아이디어는 법적으로 보호받을 수 없으며 이를 보호받기 위해서는 신청자가 공개 이전에 직접 지식재산권 획득 등 필요한 조치를 하여야 함
- 공고문에 명시되지 않은 사항은 해당 사업 운영지침에서 정하는 바에 따름

는 얼비처창업 제 프로그램



